

Entente de service

Rencontres

Les rencontres d'évaluation sont de 75 minutes. Les rencontres de suivi sont d'une durée de 60 minutes, 45 minutes ou 30 minutes. Le nombre et la durée des rencontres sont déterminés par le diététiste/nutritionniste et le client au fur et à mesure du suivi.

Les rencontres sont confirmées 48 heures à l'avance par texto ou courriel via GORendez-Vous.

En raison des horaires de travail, votre diététiste/nutritionniste ne peut être joint directement par téléphone. Veuillez contacter le service à la clientèle au 819-570-6313 / 514 707-7218 et laissez un message vocal ou adressez votre demande par courriel à l'adresse suivante : serviceclient@cliniquenutritive.com. Tous les efforts seront faits pour retourner votre appel ou courriel dans les 24 à 48 heures à l'exception des week-ends et des jours fériés. Selon votre besoin, la responsable du service à la clientèle ou votre diététiste/nutritionniste assurera un suivi de votre demande.

Honoraires

Les rencontres de 75 minutes sont de 115\$, 60 minutes 100\$, 45 minutes 75\$ (80\$ Lachine), 30 minutes 50\$ (60\$ Lachine).

Les services sont payables par carte de crédit, carte de débit, chèque personnel ou argent comptant. Les rencontres en téléconsultation sont payables par carte de crédit ou débit via la passerelle de paiement *Square*. Une facture vous est transmise par courriel après chaque rencontre et le montant des honoraires doit être acquitté dans les plus brefs délais. Un reçu au nom du client est ensuite remis, une fois le paiement reçu.

Frais liés à des interventions téléphoniques : 20\$ par tranche de 15 minutes.

Frais liés à la production d'un rapport d'évaluation et de suivi nutritionnel : 30\$ par rapport.

Sherbrooke

2984, rue Des Chênes, suite 301-2
Sherbrooke, QC J1L 1Y1
819 570-6313

Lachine

1560, rue Notre-Dame, Bur. : #3
Lachine, QC H8S 3P6
514 707-7218

serviceclient@cliniquenutritive.com
www.cliniquenutritivearbour.com

Annulation

Si vous n'êtes pas en mesure de vous présenter à votre rencontre. Il vous est possible de déplacer ou annuler un rendez-vous. Afin d'offrir la possibilité d'attribuer la plage libre à un autre client, il vous est demandé de nous contacter **au minimum 24h à l'avance**, excluant les jours fériés et les fins de semaine pour toutes modifications ou annulation de rendez-vous. Pour ce faire, nous vous invitons à communiquer par courriel à serviceclient@cliniquenutritive.com ou par téléphone au 819-570-6313.

De ce fait, le client qui annule ou déplace son rendez-vous avec moins de vingt-quatre heures d'avis sera facturé à 50% du prix de la consultation prévue, et le client qui ne se présente pas à son rendez-vous sans avis sera facturé à 100% du prix de la consultation prévue.

Référence médicale

Si vous avez été référé par votre médecin/psychologue/psychiatre, il est possible que votre nutritionniste envoie une lettre l'informant des conclusions et objectifs nutritionnels principaux relevés suite à l'évaluation, si pertinent pour votre suivi et toujours avec votre consentement.

Rôles de votre nutritionniste

Le diététiste/nutritionniste évalue l'état nutritionnel d'un client, détermine et assure la mise en œuvre d'une stratégie d'intervention visant à adapter l'alimentation en fonction des besoins pour maintenir ou rétablir la santé. De plus, il surveille l'état nutritionnel des personnes dont le plan de traitement nutritionnel a été déterminé.

Les diététistes/nutritionnistes de la clinique sont membres de l'Ordre des diététistes nutritionnistes du Québec et sont tenus de respecter le code de déontologie des diététistes/nutritionnistes inscrit au Code des professions Ch. C-26 art 87.

Vous trouverez une copie du code, disponible pour consultation, dans la salle d'attente.

Lors de la première rencontre, le diététiste/nutritionniste procédera à la cueillette de données, l'évaluation du ou des problèmes nutritionnels et établira un plan de traitement nutritionnel.

Le diététiste/nutritionniste :

Exposera à son client d'une façon complète et objective la nature et la portée du problème qui, à son avis, ressort de l'ensemble des faits qui ont été portés à sa connaissance;

Fournira à son client les explications nécessaires à la compréhension et à l'appréciation des services qu'il lui rendra;

Informera son client de l'ampleur et des modalités des services qu'il requiert.

Lors des rencontres de suivi, le diététiste/nutritionniste procédera aux enseignements, aux activités d'intégrations et fournira des conseils afin de mettre en œuvre le plan de soin nutritionnel établi qui permettront au client de modifier ses habitudes alimentaires. Le diététiste/nutritionniste réévaluera périodiquement l'évolution de l'état nutritionnel et fournira au besoin un rapport d'évaluation et de suivi nutritionnel au médecin traitant (si demandé).

Efficacité du suivi nutritionnel

Le chemin à parcourir pour atteindre les objectifs nutritionnels demande de l'intégration et de la mise en pratique des conseils. Cette participation active de la part du client est essentielle à l'atteinte des objectifs.

Confidentialité

La loi protège la confidentialité de toutes les communications entre un diététiste/nutritionniste et ses clients. Dans la plupart des cas, le diététiste/nutritionniste est autorisé à fournir de l'information sur vos traitements à de tierces parties uniquement si vous signez un formulaire d'autorisation qui répond aux exigences prévues par la loi.

Sherbrooke

2984, rue Des Chênes, suite 301-2
Sherbrooke, QC J1L 1Y1

819 570-6313

Lachine

1560, rue Notre-Dame, Bur. : #3
Lachine, QC H8S 3P6

514 707-7218

serviceclient@cliniquenutritive.com
www.cliniquenutritivearbour.com